

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. D'ANTOINE-LABELLE,  
MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DU-LAUS**

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 avril 2018 à laquelle sont présents les conseillers Étienne St-Louis, Gilles Schryer, Joanne St-Louis, Sylvie St-Louis, François Monière, Julie Sylvestre, sous la présidence de M. le maire, Stéphane Roy. La commis comptable, Johanne Larocque, le directeur des travaux publics, Mario St-Louis, le directeur des services d'urbanisme et d'incendie, Robert Vincent ainsi que 9 citoyens sont également présents.

Monsieur le maire souhaite la bienvenue à cette séance ordinaire du 10 avril 2018, débutant à 20 heures.

**91-04-2018**

**SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE**

Proposé par Sylvie St-Louis  
appuyé par Julie Sylvestre  
et résolu à l'unanimité que  
Mme Johanne Larocque, commis-comptable, soit nommée secrétaire  
d'assemblée.

**ADOPTÉ.**

**92-04-2018**

**RÉVISION DE L'ORDRE DU JOUR**

Proposé par Étienne St-Louis  
appuyé par François Monière  
et résolu à l'unanimité que  
l'ordre du jour soit adopté tel que déposé. De plus l'ordre du jour demeure  
ouvert.

**ADOPTÉ.**

**93-04-2018**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

Proposé par François Monière  
appuyé par Sylvie St-Louis  
et résolu à l'unanimité que le  
procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mars 2018, soit adopté tel que  
présenté.

**ADOPTÉ.**

**94-04-2018**

**ADOPTION DES COMPTES**

Proposé par Julie Sylvestre  
appuyé par Joanne St-Louis  
et résolu à l'unanimité que la  
directrice générale soit autorisée à payer les comptes tels qu'ils apparaissent sur  
les listes suivantes, portant le numéro de folio 100769-04-2018 ainsi que le  
numéro de la présente résolution, à savoir :

- liste des comptes fournisseurs pour un total de comptes à payer de 407 058,93 \$;
- liste sélective venant de l'historique des chèques n° 7406 à 7436 pour un montant de 8 358,42 \$;
- liste sélective venant de l'historique des prélèvements internet n° 072155-5HWLK à 09510-5LAFB et un prélèvement automatique pour un montant de 19 519,01 \$;
- liste des salaires du 1<sup>er</sup> au 31 mars 2018 pour un montant de 73 265,34 \$.

**ADOPTÉ.**

## CORRESPONDANCE

Aucune

## INFORMATION

M. le maire, Stéphane Roy, donne information sur les sujets suivants :

- Une rencontre a eu lieu avec la Commission scolaire Pierre-Neveu concernant le service de garde;
- Rencontre prévue pour le 16 avril 2018 avec le ministère des Transports pour discuter du pont Saint-Denis;
- Rencontre prévue avec les agents de conservation de la faune concernant la pêche au barrage par les Autochtones;
- Rencontre prévue pour le 16 avril 2018 concernant la politique familiale et des aînés;
- Il y a eu formations pour le RCR les 27 et 31 mars 2018; vingt-deux personnes ont participé.

## DÉPÔT DE DOCUMENT

Les documents suivants sont déposés au conseil municipal par la secrétaire d'assemblée, Mme Johanne Larocque, à savoir :

- Liste des dépenses selon la délégation de pouvoirs, en vertu du règlement n° 04-05-2016;

## **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**95-04-2018**

### RADIATION DE COMPTE À RECEVOIR

Proposé par Joanne St-Louis

appuyé par Sylvie St-Louis

et résolu à l'unanimité que la

liste des comptes à recevoir suivants, soient radiés :

- 7214-76-4169 (service ordure facturé deux fois)..... 180 \$
- 7598-21-7015 (bacs noirs rapportés)..... 720 \$

**ADOPTÉ.**

**96-04-2018**

### FOURNITURE DE CELLULAIRE

Proposé par François Monière

appuyé par Julie Sylvestre

et résolu à l'unanimité que la

Municipalité assume les frais du service téléphonique pour les comptes suivants : 819 767-2247, 819 767-2255, 819 767-2759, 819 767-2772, 819 767-2977, 819 767-2999, 819 767-7032, 819 767-7081, 819 767-7047, 819 767-1212, 819 767-7234.

**ADOPTÉ.**

97-04-2018

**DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – CLUB DE L'ÂGE D'OR**

Proposé par Étienne St-Louis  
appuyé par François Monière

et résolu à l'unanimité, qu'un montant de 1 500 \$ soit alloué au Club de l'Âge d'Or les 4 As de Notre-Dame-du-Laus à titre d'aide financière pour l'organisation de diverses activités au cours de l'année 2018.

Des sommes sont disponibles au poste budgétaire n° « 02 19000 996 - *Subvention OSBL* ».

**ADOPTÉ.**

98-04-2018

**FORMATION – COUR MUNICIPALE**

Proposé par Joanne St-Louis  
appuyé par Étienne St-Louis

et résolu à l'unanimité que les conseillères Sylvie St-Louis et Julie Sylvestre soient autorisées à participer à la formation « *L'administration municipale dans un processus judiciaire à la Cour municipale ou en Cour suprême* » qui se tiendra à la MRC d'Antoine-Labelle le 18 avril prochain.

Des sommes sont disponibles au poste budgétaire n° « 02 11000 454 – *Formation des élus* ».

**ADOPTÉ.**

99-04-2018

**ACTIVITÉ DE FINANCEMENT – VENTE DE PAINS**

Proposé par François Monière  
appuyé par Étienne St-Louis

et résolu à l'unanimité d'informer le ministère des Transports et la Sûreté du Québec, que la Municipalité ne s'objecte pas à la tenue des activités spéciales sur la rue Principale soit, la vente de pains, organisée par le Service collectif aux familles de Notre-Dame-du-Laus et qui auront lieu les 18 mai et 2 novembre prochains.

**ADOPTÉ.**

**SERVICE DE GARDE SCOLAIRE**

Monsieur le maire, Stéphane Roy, donne information sur les prévisions budgétaires 2018-2019 du service de garde de la Commission scolaire Pierre-Neveu.

100-04-2018

**ÉLECTROMÉNAGERS DE LA SALLE DES EMPLOYÉS**

Proposé par Étienne St-Louis  
appuyé par Joanne St-Louis

et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale à faire l'acquisition d'un réfrigérateur et d'un four micro-onde afin de remplacer les électroménagers désuets de la salle des employés.

Des sommes sont disponibles au poste budgétaire n° 02 13000 670 « *Fourniture de bureau* ».

**ADOPTÉ.**

101-04-2018

**VENTE DE LA VIEILLE GÉNÉRATRICE**

ATTENDU que, dans les années passées, la Municipalité a acquis une génératrice de marque Onan, dans le but de l'installer au Centre des loisirs;

ATTENDU que cette génératrice ne répond pas aux besoins du centre des loisirs;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Étienne St-Louis, appuyé par Sylvie St-Louis et résolu à l'unanimité d'autoriser la vente de la génératrice de marque Onan pour la somme de 1 000 \$.

**ADOPTÉ.**

102-04-2018

**DEMANDE DE VÉRIFICATION DE LA VALEUR DU RÔLE**

ATTENDU que, dans le cadre du dépôt du rôle 2018-2019-2020, la MRC a remarqué que la propriété n° 7103-62-7258 était évaluée dans la mauvaise unité de voisinage;

ATTENDU que, suite à une intervention du propriétaire, la MRC a émis un avis de modification rétroactif au 1<sup>er</sup> janvier 2017 pour corriger le rôle antérieur 2015-2016-2017;

ATTENDU que cette correction de voisinage a eu pour effet de diminuer la valeur de la propriété de 309 300 à 152 400 \$;

ATTENDU que le service d'évaluation n'a pas le pouvoir de rétroagir au 1<sup>er</sup> janvier 2015, tel que demandé par le propriétaire;

ATTENDU que le propriétaire demande à la Municipalité de corriger son évaluation rétroactivement au 1<sup>er</sup> janvier 2015;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Sylvie St-Louis, appuyé par Étienne St-Louis et résolu à l'unanimité d'apporter les corrections à l'évaluation de la propriété n° 7103-62-7258, rétroactivement au 1<sup>er</sup> janvier 2015, tel que demandé par le propriétaire.

**ADOPTÉ.**

**URBANISME**

103-04-2018

**PLAN PROJET DE LOTISSEMENT LOT 5 790 787 PARTIE**

ATTENDU QU'un plan projet de lotissement a été déposé pour étude dans le dossier matricule 7399-27-4050 plan préparé par Mathieu Fortin, arpenteur-géomètre, sous le numéro 1720 de ses minutes;

ATTENDU QU'il y a eu analyse par le comité consultatif d'urbanisme établissant la conformité du projet avec la réglementation en vigueur;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Sylvie St-Louis, appuyé par Gilles Schryer et résolu à l'unanimité, d'accepter le plan projet de lotissement présenté dans le dossier matricule 7399-27-4050, dit plan effectué par Mathieu Fortin, arpenteur-géomètre, sous le numéro 1720 de ses minutes.

**ADOPTÉ.**

104-04-2018

**ACHAT D'ARBUSTES POUR DISTRIBUTION**

Proposé par Joanne St-Louis  
appuyé par François Monière

et résolu à l'unanimité  
d'autoriser l'achat de 1000 arbustes au montant de 1 500 \$ et d'en faire la distribution gratuitement aux citoyens le samedi 19 mai 2018 à compter de 8 h.

Des sommes sont disponibles au poste budgétaire n° 02 62100 345 « *Promotion touristique* ».

**ADOPTÉ.**

105-04-2018

AUTORISATION DE STATIONNER DES ROULOTTES DANS LE SECTEUR VILLAGE : FESTIVAL COUNTRY

Proposé par Sylvie St-Louis  
appuyé par Julie Sylvestre  
et résolu à l'unanimité  
d'autoriser le stationnement de roulottes dans le secteur village lors de l'événement du festival country qui se tiendra les 12, 13, 14 et 15 juillet prochains.

**ADOPTÉ.**

**VOIRIE MUNICIPALE**

106-04-2018

ENTRETIEN ET ÉQUIPEMENTS

Proposé par Joanne St-Louis  
appuyé par Gilles Schryer  
et résolu à l'unanimité  
d'autoriser le directeur des travaux publics à procéder aux achats suivants :

- 2 barils de colasse ..... 1 400 \$ ±
- 2 palettes d'asphalte ..... 640 \$ ±

Des sommes sont disponibles au poste budgétaire n° 02 32000 625 *Achat d'asphalte* ».

**ADOPTÉ.**

107-04-2018

APPEL D'OFFRE POUR LE CALCIMUM

Proposé par Étienne St-Louis  
appuyé par Sylvie St-Louis  
et résolu à l'unanimité  
d'autoriser le directeur des travaux publics à demander un appel d'offres pour la fourniture d'abat poussière.

**ADOPTÉ.**

108-04-2018

APPEL D'OFFRE POUR LE GRAVIER 0¾

Proposé par François Monière  
appuyé par Julie Sylvestre  
et résolu à l'unanimité qu'un  
appel d'offres sur invitation soit envoyé pour la fourniture de 5000 tonnes de gravier 0¾.

**ADOPTÉ.**

109-04-2018

EMPLOYÉS D'ÉTÉ

Proposé par Joanne St-Louis  
appuyé par Sylvie St-Louis  
et résolu à l'unanimité que le  
directeur des travaux publics soit autorisé à procéder à la réembauche des employés saisonniers estivaux, au moment opportun, soit :

- Bernard McLaughlin
- Pierre Roussel

**ADOPTÉ.**

110-04-2018

**PROGRAMME D'AIDE À L'ENTRETIEN DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL – COMPENSATION DE BASE AUX MUNICIPALITÉS**

ATTENDU QUE le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports a versé une compensation de 158 654 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2016;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts situés sur ces routes dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

ATTENDU QUE la présente résolution atteste de la véracité des frais encourus et du fait qu'ils ont été faits sur les routes locales de niveaux 1 et 2 et que le total des frais encourus dépasse les 90 % de l'aide financière reçue tel qu'établi par la direction sur la base de la définition fournie par le ministère des Transports du Québec (MTQ) dans le glossaire transmis à la municipalité identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées;

POUR CES MOTIFS, il est proposé par Étienne St-Louis, appuyé par Julie Sylvestre et résolu à l'unanimité par la municipalité de Notre-Dame-du-Laus que ces informations seront retransmises par le ministère des Affaires municipales au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

**ADOPTÉ.**

111-04-2018

**PROGRAMME D'AIDE À L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER MUNICIPAL (PAARRM)**

Proposé par Joanne St-Louis  
appuyé par Étienne St-Louis

et résolu à l'unanimité qu'une demande d'aide financière soit adressée à M. Sylvain Pagé, député de Labelle, dans le cadre du programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal 2018-2019 pour des travaux de réparation sur les chemins de Val-Ombreuse et du Ruisseau-Serpent.

**ADOPTÉ.**

112-04-2017

**ENTRETIEN DES GAZONS**

Proposé par Sylvie St-Louis  
appuyé par Étienne St-Louis

et résolu à l'unanimité qu'un appel d'offres sur invitation soit envoyé pour l'entretien des gazons.

**ADOPTÉ.**

***La conseillère Sylvie St-Louis, le directeur des travaux public et le directeur des services d'urbanisme et d'incendie, quittent leur siège. Il est 20 h 35***

113-04-2017

**ARROSAGE DES FLEURS**

Proposé par Étienne St-Louis  
appuyé par Julie Sylvestre

et résolu à l'unanimité qu'un appel d'offres sur invitation soit envoyé pour l'arrosage des fleurs.

**ADOPTÉ.**

## INCENDIE

## LOISIRS ET CULTURE

### 114-04-2018 – ACTIVITÉS ET ÉQUIPEMENTS

Proposé par Joanne St-Louis

appuyé par Gilles Schryer

et résolu à l'unanimité  
d'autoriser la directrice du service des loisirs et de la culture à procéder aux  
aménagement suivants pour la somme de 2 000 \$ :

- Aire de pétanque
- Lignage pickleball
- Sable pour volleyball
- Défi sportif

Des sommes sont disponibles au poste budgétaire n° 02 70120 660 « *Loisirs-Équip. sportifs* ».

**ADOPTÉ.**

**115-04-2018**

### SERVICE DE SÉCURITÉ ADT

Proposé par François Monière

appuyé par Julie Sylvestre

et résolu à l'unanimité  
d'accepter la proposition de sécurité commerciale et solution d'affaires ADT  
préparée par Serge Latulippe de ADT Canada pour un système de sécurité dans  
les locaux de salle des loisirs, de la bibliothèque, de la salle communautaire et  
sur la patinoire au montant total de 5 078 \$ plus taxes.

Il est également résolu d'accepter la proposition pour le contrat de service  
incluant le matériel, l'installation, la programmation et le déplacement au  
montant de 33,95 \$ par mois.

Des sommes sont disponibles au poste budgétaire n° 02 19000 522 « *Entretien  
et rép. de bâtiment* ».

**ADOPTÉ.**

**116-04-2018**

### PROJET : LA GRANDE TRAVERSÉE CYCLISTE

ATTENDU qu'un projet de relais cyclistes national en vélo pour des jeunes  
francophones de 13 ans et plus aura lieu le 1<sup>er</sup> juin prochain;

ATTENDU qu'il est important de souligner cet événement;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Étienne St-Louis, appuyé par Julie  
Sylvestre et résolu à l'unanimité que la Municipalité permette et rende  
disponible l'accès à une halte pause pour une durée d'environ 15 à 20 minutes  
et donne accès aux toilettes;

De plus, la Municipalité s'engage à promouvoir l'événement, en mentionnant le  
passage des jeunes sur nos médias sociaux soit, le Lausois, les babillards et  
Facebook;

De plus, que M. le maire, Stéphane Roy soit présent pour souligner notre  
soutien face aux grands efforts que soulèvent ces jeunes dans un défi sportif de  
taille comme celui-ci.

**ADOPTÉ.**

117-04-2018

**PROJET DE PARC PIQM-MADA**

Proposé par François Monière  
appuyé par Étienne St-Louis

et résolu à l'unanimité  
d'autoriser la directrice générale, Madame Daisy Constantineau, à présenter un  
projet dans le cadre du Programme d'infrastructure Québec – Municipalités  
(PIQM).

De plus, que la Municipalité s'engage à payer sa part des coûts admissibles et  
d'exploitation continue du projet.

De plus, que Madame Daisy Constantineau, directrice générale, soit autorisée à  
signer tous les documents en rapport avec ce programme.

**ADOPTÉ.**

118-04-2018

**BUDGET POUR LA SALON DU LIVRE**

Proposé par Joanne St-Louis  
appuyé par Étienne St-Louis

et résolu à l'unanimité qu'un  
budget de 12 000 \$ soit alloué pour l'organisation du salon du livre qui se  
tiendra du 17 au 19 mai 2018.

Des sommes sont disponibles au poste budgétaire n° 02 70250 452 « *Activités  
culturelles d'animation* ».

**ADOPTÉ.**

119-04-2018

**AUTORISATION DE DÉPENSES GÉNÉRATRICE**

Proposé par Julie Sylvestre  
appuyé par Étienne St-Louis

et résolu à l'unanimité  
d'autoriser les dépenses relativement à une location de génératrice pour  
l'événement du festival country qui se tiendra du 12 au 15 juillet 2018.

Des sommes sont disponibles au poste budgétaire n° 02 70250 452 « *Activités  
culturelles d'animation* ».

**ADOPTÉ.**

120-04-2018

**MANDAT EN INGÉNIERIE ÉLECTRIQUE**

Proposé par François Monière  
appuyé par Joanne St-Louis

et résolu à l'unanimité  
d'autoriser la directrice générale, Mme Daisy Constantineau, à mandater un  
ingénieur en électricité pour l'étude d'augmentation du système électrique du  
centre des loisirs.

**ADOPTÉ.**

121-04-2018

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

Proposé par François Monière  
appuyé par Julie Sylvestre

et résolu à l'unanimité que la  
présente séance soit levée. Il est 21 h.

**ADOPTÉ.**

**MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DU-LAUS, P.Q.**

Par .....  
maire

Par .....  
sec.-trés./dir. gén.

Je, Stéphane Roy, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de  
toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.

Stéphane Roy  
Maire